



בית הספר למוסמכים במינהל עסקים ע"ש ליאון רקנאטי

תאריך \_\_\_\_\_

**בקשה לערעור על תוצאות בחינה/עבודה/ציון סופי**

בחינה לא חסויה

בחינה חסויה

שם הקורס \_\_\_\_\_ שם המרצה \_\_\_\_\_

מספר קורס \_\_\_\_\_ סמסטר \_\_\_\_\_ שנה"ל \_\_\_\_\_

מספר ת.ז. של התלמיד המערער: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון בית \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_

מורה נכבד/ה  
אבקשך לעיין שנית בבחינתי הנ"ל מהסיבות המפורטות להלן:

**לידיעת הסטודנט/ית המערער/ת:**

הערעור ייבדק רק אם יכלול הפניות למקומות הספציפיים כולל הנמקה (לכל שאלה בנפרד) או לטעות בחישוב המספרי. הגשת הערעור מבטלת אוטומטית את ציון התלמיד/ה. המורה רשאי להעלות את הציון, להורידו או לא לשנותו. הציון שייקבע אחרי בדיקת הערעור הוא התקף.

---

---

---

---

---

---

מצ"ב מסמך נימוקי התלמיד חתימת הסטודנט \_\_\_\_\_

**החלטה**

**ערעור על בחינה**

המרצה חייב להגיב לערעור תוך 10 ימים מיום פרסום הציונים או סריקת מחברת הבחינה.

**ערעור על עבודה**

המרצה חייב להשיב בכתב על הערעור תוך 10 ימים ממועד הגשת הערעור.

אין שינוי בציון

יש לתקן את הציון: ציון הבחינה/עבודה \_\_\_\_\_ ציון סופי בקורס \_\_\_\_\_

מהנימוקים להלן:

---

---

---

תאריך \_\_\_\_\_ שם המרצה \_\_\_\_\_ חתימת המרצה \_\_\_\_\_